



СМК-П-2.6/01-21

Федеральное агентство воздушного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Система менеджмента качества

ПОРЯДОК

определения оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

от «03» марта 2021 г. № 67

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОРЯДОК

определения оптимальной учебной, внеучебной нагрузки,
режима учебных занятий и продолжительности каникул

СМК-П- 2.6/01-21

Версия 1.0

Москва, 2021

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник учебного отдела УМУ	Домород Е.Б.	15.03.21.2
Проверил	Начальник УМУ	Еланцев И.А.	16.03.21.2
Версия: 1.0		КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 11



СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Права обучающихся	3
3. Оптимальная учебная, внеучебная нагрузка, режим учебных занятий и продолжительность каникул	5
4. Заключительные положения	8
Лист согласования	9
Лист ознакомления	10
Лист регистрации изменений	11



ПОРЯДОК

определения оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул

СМК-П-2.6/01-21

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработан в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА) (далее – МГТУ ГА) в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее - ФГОС ВО);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301;

- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях»;

- Уставом МГТУ ГА;

- Локальными нормативными актами МГТУ ГА.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает оптимальную учебную и внеучебную нагрузку, режим учебных занятий и продолжительность каникул для обучающихся.

1.3. Требования настоящего Порядка обязательны для применения всеми обучающимися, педагогическими работниками, должностными лицами и сотрудниками МГТУ ГА, обеспечивающими обучение по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

1.4. Ответственность за соблюдение настоящего регламента возлагается на должностных лиц и работников МГТУ ГА, осуществляющих непосредственную работу с обучающимися.

2. Права обучающихся

2.1. Обучающимся МГТУ ГА представляются академические права на:

- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных

**ПОРЯДОК**

определения оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул

СМК-П-2.6/01-21

образовательных стандартов высшего образования в порядке, установленном локальными нормативными актами МГТУ ГА;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами МГТУ ГА;

- выбор элективных и факультативных дисциплин;

- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в МГТУ ГА:

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- академический отпуск, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

- повторное обучение в порядке, установленном законодательством об образовании;

- перевод для получения образования по другому направлению подготовки/специальности, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;

- восстановление для получения образования в МГТУ ГА в порядке, установленном законодательством в области образования;

- пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой МГТУ ГА;

- пользование в порядке, установленном МГТУ ГА, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, под руководством научно-педагогических работников МГТУ ГА и других организаций;

- участие в конкурсах под руководством научно-педагогических работников МГТУ ГА и других организаций;

- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами МГТУ ГА.

**ПОРЯДОК**

определения оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул

СМК-П-2.6/01-21

3. Оптимальная учебная, внеучебная нагрузка, режим учебных занятий и продолжительность каникул

3.1 Основные профессиональные образовательные программы разных уровней высшего образования могут осваиваться в МГТУ ГА в очной и заочной формах получения образования. Допускается сочетание различных форм получения образования. Для всех форм получения образования, в том числе в случае их сочетания в пределах конкретной образовательной программы, обучение ведётся в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта высшего образования по конкретному направлению подготовки или специальности.

3.2. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения: учебным годам (курсам); периодам обучения, выделяемым в рамках курсов, в том числе семестрам (2 семестра в рамках курса). В каждом из семестров предусмотрено проведение процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. МГТУ ГА до начала периода обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

3.3. Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику и учебным планом по конкретному направлению подготовки (специальности) зачетно-экзаменационной сессией или зачетной неделей.

3.4. Учебный год по заочной форме устанавливается приказом ректора МГТУ ГА. В течение учебного года по заочной форме обучения устанавливаются 2 зачетно-экзаменационные сессии. Межсессионная работа для студентов заочной формы обучения проводится в соответствии с логикой учебного процесса.

3.5. Учёный совет вправе переносить сроки начала учебного года для заочной формы обучения. При этом может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца.

3.6. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

**ПОРЯДОК**

определения оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул

СМК-П-2.6/01-21

3.7. Срок получения высшего образования по образовательной программе включает в себя период каникул, следующий за прохождением итоговой (государственной итоговой) аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул обучающемуся).

3.8. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной профессиональной образовательной программы и факультативных дисциплин.

3.9. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы в заочной форме не может составлять более 200 академических часов в год.

3.10. Обучение в МГТУ ГА ведётся на русском языке.

3.11. Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

По образовательным программам могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее - занятия лекционного типа); семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (далее вместе - занятия семинарского типа); курсовое проектирование (выполнение курсовых проектов и работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям); групповые консультации; индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой); самостоятельная работа обучающихся.

Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие

**ПОРЯДОК**

определения оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул

СМК-П-2.6/01-21

групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной. Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки. При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по физической культуре (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

3.12. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Как правило, два академических часа соединяются в одно учебное занятие (сдвоенный академический час) продолжительностью 1 час 30 минут с перерывом между занятиями не менее 10 минут. Учебные занятия в МГТУ ГА проводятся с понедельника по субботу

В МГТУ ГА установлен следующий режим учебных занятий:

Пара	Время
1	8.30 – 10.00
2	10.10 – 11.40
3	12.20 – 13.50
4	14.00 – 15.30
5	15.55 – 17.25
6	17.35 – 19.05
7	19.15 – 20.45

Обеденные перерывы:



ПОРЯДОК

определения оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул

СМК-П-2.6/01-21

- после второй пары продолжительностью 40 минут;
- после четвертой пары продолжительностью 25 мин.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Порядок вступает в силу с даты его подписания и действует до замены новым.



ПОРЯДОК
определения оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима
учебных занятий и продолжительности каникул

СМК-П-2.6/01-21

Лист согласования

Проректор по УМР



(подпись)

А.С. Борзова
(Ф.И.О)

17.03.2022.
(дата)

Начальник УМУ



(подпись)

И.А. Еланцев
(Ф.И.О)

16.03.2022.
(дата)

Начальник ЮО



(подпись)

О.В. Колесникова
(Ф.И.О)

17.03.2022.
(дата)

